

Základní škola a Mateřská škola Dešenice,  
okres Klatovy, příspěvková organizace

Dešenice 151, 340 22 Nýrsko IČ 70998639 tel. 376571547  
[www.zsamsdesenice.info](http://www.zsamsdesenice.info) e-mail: [info@zsamsdesenice.info](mailto:info@zsamsdesenice.info)

---

č.j. 95/08 ze dne 26.8.2008

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání

# ***Tvořivá školní družina***

při Základní škole a Mateřské škole Dešenice,  
okres Klatovy, příspěvková organizace

s platností od 1. 9. 2008

s úpravami od 1. 9. 2011

**Obsah:**

- identifikační údaje
- charakteristika - materiální, personální a ekonomické podmínky
- bezpečnost práce a ochrana zdraví
- podmínky pro přijímání, průběh a ukončování vzdělávání
- podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- cíle vzdělávání
- formy, obsah a časový plán vzdělávání

## • Identifikační údaje

1.1 Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání "Tvořivá školní družina"  
č.j. 95/08

1.2 Základní škola a Mateřská škola Dešenice, okres Klatovy, příspěvková  
organizace  
Dešenice 151  
340 22 Nýrsko

ředitelka školy    Mgr. Suchanová Yvona

IZO ředitelství: 650 032 705  
IZO ŠD: 115 300 414

IČO 709 986 39

Tel. 376 571 547  
e-mail: [info@zsamsdesenice.info](mailto:info@zsamsdesenice.info)  
www.zsamsdesenice.info

1.3 Zřizovatel: Městys Dešenice  
Dešenice 162  
340 22 Nýrsko  
IČO 002 553 94

1.4 Rozhodnutím MŠMT ze dne 5.3.2003 č.j.12 436/03-21 byla škola zařazena do  
sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1.1.2003

1.5 Platnost dokumentu : od 1. 9. 2011

## • Charakteristika

Školní družina – důležitý výchovný partner rodiny a školy, rozvíjí osobní a sociální kompetence a prostřednictvím volnočasových aktivit připravuje žáky pro život.

ŠD se nachází v přízemí budovy ZŠ v Dešenicích s provozem od pondělí do pátku 11,40 – 15,30 hodin. Zřizovatelem je městys Dešenice. Nad žáky má dohled vychovatelka Renata Rynešová. ŠD je určena pro žáky 1. – 5. ročníku, má jedno oddělení. Využívá vlastní prostory – hernu, dále tělocvičnu, třídy, kde se nachází počítačová technika, televize a video, školní zahradu, místní knihovnu. Součástí pobytu ve ŠD je společné stravování ve školní jídelně za dozoru pedagogického pracovníka. V době pobytu ve ŠD nabízíme možnost rozvíjet zájmy sportovní, estetické, dramatické a pracovně technické. ŠD se s úspěchem zúčastňuje výstav výtvarných prací. Pořádáme volnočasové akce za přispění a pomoci rodičů a přátel školy.

Služby školní družiny jsou poskytovány přihlášeným dětem (vyplněná přihláška podepsaná zákonným zástupcem) za úplaty 50,- Kč měsíčně. Získané finanční prostředky od zákonných zástupců jsou využívány k nákupu materiálu a her pro děti v ŠD. Zákonný zástupce odhlašuje dítě ze školní družiny na základě písemné žádosti. Dítě může být vyloučeno ze školní družiny na základě hrubého či dlouhodobého porušení vnitřního řádu ŠD.

Chod školní družiny se řídí vnitřním řádem ŠD, jehož součástí jsou i pravidla BOZP a PO. Vnitřní řád ŠD je podřízen pravidlům školního řádu.

## • Podmínky průběhu vzdělávání

### **Materiální podmínky**

ŠD má jedno oddělení pro žáky 1. až 5. ročníků s kapacitou 25 dětí.

ŠD využívá vlastní prostory s částí relaxační a pracovní. Relaxační část herny je vybavena pohovkami, pracovní část stoly a židlemi, počítačovým stolem s počítačem. Dále je herna vybavena dětským nábytkem, kde jsou uloženy společenské hry, stavebnice, knihy a materiály pro zájmové činnosti. Další prostory, které žáci ŠD využívají, jsou: třídy s počítačovou technikou, kabinet s audiovizuální technikou, dílna, tělocvična, oddělení sociálního zařízení.

### **Personální podmínky**

Vychovatelka příslušného oddělení ŠD Renata Rynešová vystudovala SPgŠ, obor vychovatelství. Pravidelně se účastní pedagogických rad a měsíčních porad. V nepřítomnosti zastupuje učitelku ZŠ. Pravidelně se účastní vzdělávacích školení týkajících se vzdělávacích programů, výtvarných a tělovýchovných činností, námětů společenských a didaktických her. Vychovatelka zodpovídá za činnost ŠD a je přímo podřízena ředitelce organizace.

## **Ekonomické podmínky**

Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu, jejíž výše činí 50,- Kč měsíčně. Zákonný zástupce ji hradí pololetně. Způsob úhrady je uveden v Řádu ŠD. ŠD má k dispozici 100% finanční částky příspěvků od rodičů. Dále jsou potřebné materiály hrazeny z rozpočtu školy.

### **• Bezpečnost práce a ochrana zdraví**

Provádí vychovatelka ŠD.

Seznámení s vnitřním řádem ŠD.

Poučení o bezpečném chování – v hernách, při zájmové činnosti v tělocvičně, počítačové učebně, na hřišti, na chodbách a schodištích, na WC, v šatnách v areálu školy, ve školní jídelně, při vycházkách do přírody, při výletech.

Poučení o dodržování hygienických zásad.

Poučení o zákazu zasahování do el. Zařízení všeho druhu.

Poučení o příchodu a odchodu ze ŠD a přesunech mezi školní jídelnou a školou.

Poučení o správném chování na veřejnosti a komunikacích.

Poučení o možném nebezpečí při kontaktu s neznámými lidmi a při nálezů nebezpečných předmětů.

Poučení o ochraně vlastního zdraví a zdraví svých spolužáků.

Poučení o chování za mimořádných situací / požár, povodeň /

Dodržování pitného režimu / z vlastních zdrojů žáků /

### **• Podmínky pro přijímání, průběh a ukončování vzdělávání**

Dítě je přijímáno na základě písemné přihlášky, jejíž součástí je písemné sdělení zákonných zástupců o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny. Zákonný zástupce může ukončit vzdělávání v ŠD na základě písemné žádosti. Dítě může být vyloučeno ze školní družiny na základě hrubého či dlouhodobého porušování vnitřního řádu ŠD.

Doklad o ukončeném vzdělání se nevydává.

### **• Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných**

Pokud budou tito žáci navštěvovat naši školu, bude uskutečněna výuka a výchova těchto žáků plně v souladu s ŠVP školy a s materiálními, technickými a personálními podmínkami ŠD.

Technické podmínky naší školy však nevyhovují dětem s těžkým zdravotním postižením, nemáme bezbariérové přístupy, ani sociální zařízení neodpovídá požadovaným hygienickým normám. Výuka a výchova těchto žáků by podléhala individuálním potřebám.

Jsou vytvářeny podmínky pro rozvoj nadání dětí – literární soutěže, VV výstavy a soutěže, obsluha PC.

Jedná se o žáky

- se zdravotním postižením
- se zdravotním znevýhodněním
- se sociálním znevýhodněním
- s mimořádným nadáním.

## • **Cíle vzdělávání**

Cíle ŠVP školní družiny - Výchova ke zdravému životnímu stylu.

- Posilování komunikativních dovedností tvořících základ sociálních dovedností (naslouchat, poslouchat, řídit, rozhodovat se, aplikovat, přesvědčovat).
- Učit se odpovědnosti za svoje chování, hodnotit objektivně, přijímat důsledky svého chování.
- Získání všeobecného přehledu (v návaznosti naučivo 1. stupně).
- Získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochrana.
- Dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Rozvíjení dovedností, pohybových schopností s přihlédnutím na nadání a tělesnou zdatnost účastníků

➤ **Časový plán vzdělávání je součástí tohoto dokumentu, každoročně se obměňuje, proto je přiložen zvlášť.**

➤ **Délka vzdělávání – 1 školní rok.**

## **Školní družina**

- rozvíjí dítě v dovednostech a vědomostech potřebných k životu ve společnosti
- umožňuje dítěti najít si své místo ve skupině
- napomáhá formování životních postojů a posiluje osobnost dítěte k dosažení úspěchů
- zabezpečuje odpočinek, relaxaci a aktivní využití volného času
- má důležitou roli v prevenci negativních sociálních jevů
- spolupracuje s rodinou

## **Průřezová témata**

Formou integrace jsou realizována tato průřezová témata: OSV, VDO, EGS, MKV, EV

Cílem programu ve školní družině je připravit dítě pro život v současné společnosti a prostřednictvím volnočasových aktivit ve školní družině ho vybavit potřebnými vědomostmi, dovednostmi a postoji.

## **Školní družina je místo, kde děti mají možnost**

- regenerovat síly
- zájmově se vyžít
- zvolit si činnost
- rozvíjet tvořivost
- posilovat sebevědomí
- prožít radost

- být součástí kolektivu
- projevit aktivitu

- formování životních návyků a postojů
- výchova ke zdravému životnímu stylu
- rozvoj komunikativních dovedností
- rozvoj pozitivních citů žáka ve vztahu k sobě / uvědomění si vlastní identity, získání sebevědomí a sebedůvěry /
- rozvoj estetických dovedností a estetického vnímání
- vytváření pozitivního vztahu k místu a k prostředí, ve kterém žák žije, udržování zvyků a tradic
- rozvoj schopnosti přizpůsobovat se přirozenému vývoji a změnám

## • **Formy a obsah zájmového vzdělávání**

- pravidelná činnost se řídí týdenní skladbou zaměstnání
- příležitostné akce nejsou zahrnuty v týdenní skladbě činností / výstavy, výlety, návštěvní dny /
- spontánní aktivity jsou zařazovány průběžně do klidové činnosti po vyučování a po obědě a při koncové družině, vychovatelka vhodně motivuje a podněcuje žáky k vlastní aktivitě, není vyloučena její účast při hrách
- odpočinkové činnosti jsou nejen činnosti klidové, ale i aktivního odpočinku / rekreační činnost /

- podpora individuálních prací, rozvoj nadání dětí
- obsah a časový plán vzdělávání se shoduje s organizací školního roku dle rozhodnutí MŠMT

Obsah je rozdělen do čtyř typů učení:

1. učit se znát – získávat vědomosti, učit se objevovat nové věci, získávat poznatky, analyzovat je, řešit problémy
2. učit se jak na to – získávat různé dovednosti a návyky potřebné pro život, komunikovat
3. učit se žít společně – rozvíjet porozumění s jinými lidmi, všichni máme práva i povinnosti, osvojit si pravidla společenského chování společně řešit problémy
4. učit se být – rozvíjet vnitřní kvality jedince, pěstovat zdravý životní styl

## **Klíčové kompetence**

### **Kompetence k učení**

Vychovatel

- předává nové informace
- pomáhá využít nových poznatků v praktických činnostech a v životě
- vede žáka k dovednosti dávat si věci a poznatky do souvislosti

### **Kompetence k řešení problémů**

Vychovatel

- dává žákům prostor k vyjádření svého názoru

- pomáhá nalézt různé způsoby a varianty řešení
- vede žáky k zodpovědnosti za své rozhodnutí
- a také k objektivnímu hodnocení svých činů
- vede žáky k přijímání neúspěchu a motivuje je k opětovnému řešení úkolu jinými způsoby

### **Kompetence komunikativní**

Vychovatel

- dává prostor k vyjádření
- vede žáky k práci v týmu
- rozvíjí schopnost naslouchat druhým, porozumět a vhodně reagovat
- umožňuje využít komunikativních dovedností k vytváření sociálních vztahů

### **Kompetence sociální a personální**

Vychovatel

- vede žáky k dodržování pravidel slušného chování
- podílí se na upevňování dobrých vztahů kolektivu
- podněcuje žáky ke spolupráci ve skupině

## **Autoevaluace ve školní družině**

Hodnocení, zpětná vazba vychovatelky a ped. ve výchovném procesu.

Osvědčila se nám motivace, průběžné a závěrečné hodnocení.

Při sestavování celoročního plánu vychovatelka vychází z činností, které byly v předchozím roce úspěšné a v rámci autoevaluace některé postupy zopakujeme.

Reagujeme na přání a zájmy žáků, spolupracujeme s třídními učitelkami a navazujeme na jejich projekty ve třídách nebo se jich přímo účastníme.

.....  
Renata Rynešová, vychovatelka ŠD

.....  
Mgr. Suchanová Yvona, řed. organizace